

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift policy จากการปฏิบัติหน้าที่
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านลำนาว

ข้าพเจ้า นายประจักษ์ พันนาสี ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านลำนาว สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านลำนาว ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านลำนาว
วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ตาม
รายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
☐ อื่นๆ.....

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านลำนาว
วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘